

## مائمونیڈس میڈیکل سنٹر

کوڈ: 55-FIN (نیا)  
تاریخ: 3 نومبر، 2015

موضوع: علیحدہ بلنگ اور وصولی کی پالیسی

### I. پالیسی

مائمونیڈس (Maimonides) میڈیکل سینٹر ("مائمونیڈس" یا "ہسپتال") منصفانہ بلنگ اور وصولی کے لیے عہدبستہ ہے۔ یہ پالیسی مائمونیڈس کی بلنگ اور وصولی کے طریق کار کو نافذ العمل کرتی ہے۔

### II. عدم ادائیگی کی صورت میں کارروائیاں

#### A. عدم ادائیگی والی کارروائیاں

ایسی صورت میں جب مریض طبی نگہداشت کے لیے بل کی ادائیگی نہیں کرتا ہے تو، ہسپتال بل کی ادائیگی حاصل کرنے کے لیے درج ذیل کارروائیاں کر سکتا ہے:

- مریض کے اکاؤنٹ کو کسی کلیکشن ایجنسی کو دے سکتا ہے، جو سیکشن II.B میں بیان کردہ پابندیوں کے مستوجب ہے؛ اور/یا
- ایسی کارروائی کر سکتا ہے جس کے لیے مریض کے خلاف قانونی یا عدالتی طریق کار کی ضرورت ہو، لیکن صرف ایسی صورت میں جب ہسپتال نے اس بات کے تعین کے لیے معقول کوششیں کر لی ہوں کہ آیا مریض، سیکشن III.B کے ضابطوں کے مطابق ہسپتال کی مالی اعانت کی پالیسی ("FAP") کے تحت اعانت کا مستحق ہے، جس میں مریض کو ایسی کوئی قانونی کارروائی کرنے سے 30 دن قبل FAP کے بارے میں آگاہ کرنا بھی شامل ہے۔ اس کے علاوہ، مائمونیڈس چھٹی کے بعد والے پہلے بل کے اسٹیٹمنٹ سے کم از کم 120 دنوں تک کوئی ایسی قانونی کارروائی نہیں کرے گا۔

ہسپتال درج ذیل نہیں کرے گا:

- مریضوں کے بارے میں منفی معلومات کی اطلاع دہی یا عدم ادائیگی والے اکاؤنٹس کو کریڈٹ کی رپورٹنگ کرنے والی ایجنسیوں یا کریڈٹ بیوروں کے حوالے کرنا؛
- مریض کے بقایا جات کو تیسرے فریق کو فروخت کرنا؛
- اس وجہ سے طبی لحاظ سے لازمی نگہداشت کی فراہمی کو ملتوی کرنا یا اس سے انکار کرنا کہ، مریض نے پہلے ہسپتال کی FAP کے تحت احاطہ یافتہ نگہداشت کی فراہمی کے ایک یا زیادہ بلوں کی ادائیگی نہیں کی ہے؛ یا
- مریض کو طبی لحاظ سے ضروری نگہداشت فراہم کرنے سے پہلے، ہسپتال کی FAP کے تحت احاطہ یافتہ نگہداشت کی فراہمی کے کسی سابقہ بل کی ادائیگی طلب کرنا۔

#### B. وصولی کی کارروائیوں پر پابندیاں

ہسپتال کسی مریض کے اکاؤنٹ کو اس وقت تک وصولی کے لیے حوالہ نہیں کرے گا جب تک ہسپتال نے اس بات کے تعین کے لیے معقول کوششیں نہ کر لی ہوں کہ آیا مریض، سیکشن III.B کے مطابق FAP کے لیے اہل ہے۔ مریض کے بقایا جات کو وصولی کے لیے حوالہ کرنے سے قبل، مریض کے بل پر، اسے کم از کم 30 دنوں کا تحریری نوٹس فراہم کیا جائے گا۔ جب کوئی اکاؤنٹ وصولی کے تحت ہوتا ہے تو، ہسپتال اور/یا اس کے ملازمین، نمائندے یا ٹھیکیداران کو درج ذیل کی اجازت نہیں ہے:

- کسی مقروض کے بینک اکاؤنٹ کو منجمد کرنے کا؛
- کسی مقروض کے بے رول چیک پر امتناع ادائیگی لگانا، تاوقتیکہ مریضوں کے اکاؤنٹ کے ڈائریکٹر یا نائب صدر یا ہسپتال سے وابستہ بلنگ کمپنی، ایگزیکٹو فزیشن سسٹمز کی جانب سے اس کی منظوری نہ دی جائے؛
- مقروض افراد کی سول گرفتاری کا؛
- مقروض فرد کی بنیادی رہائش گاہ کو زبردستی فروخت یا اس پر پابندی لگانے کا؛ یا
- کوئی ایسی کارروائی کرنے کا جو کسی مقروض کے لیے اپنے معمول کے ماہانہ کرایے، افادہ جات یا غذا کے لیے اخراجات کی ادائیگی نہ ہونے کا باعث ہو یا اس میں رکاوٹ پیدا ہو جائے۔

ہسپتال کے تمام کلیکشن ایجنٹوں کے ساتھ معاہدے میں کلیکشن ایجنٹ سے یہ تقاضہ کیا جائے گا کہ (a) وہ اس پالیسی پر عمل کرے ساتھ ہی مریضوں کو اس بارے میں معلومات فراہم کرے کہ جہاں موزوں ہو وہاں مالی اعانت کا اطلاق کس طرح ہوسکتا ہے؛ اور (b) قانونی کارروائی کرنے سے پہلے ہسپتال کی تحریری منظوری حاصل کرے۔

ایسے مریضوں سے وصولی کی اجازت نہیں ہے جو خدمات کی فراہمی کے لیے میڈیکل کا اہل مانا گیا تھا جب کہ میڈیکل کے ذریعہ ان خدمات کے لیے ادائیگی دستیاب رہی ہو۔

### III. طریق کار اور پیمانہ وقت

#### A. عمومی تقاضوں کا خلاصہ

مائمونیڈس FAP کی درخواستیں، مریضوں کو چھٹی کے بعد دیے جانے والے پہلے بلنگ اسٹیٹمنٹ کی تاریخ سے کم از کم 240 دنوں تک قبول کرے گا۔

مائمونیڈس مریضوں کو تحریری طور پر ان کے FAP درخواست کی منظوری یا اسے مسترد کیے جانے اطلاع، مریض کے ذریعہ مکمل کردہ FAP درخواست کی وصولی کے 30 دنوں کے اندر دے گا۔ FAP کی منظوری کی اطلاعات میں بقایا رقم کی ایک تفصیلی وضاحت شامل ہونا ضروری ہے۔ FAP کی نامنظوری کی اطلاعات میں نامنظوری کی بنیادیں شامل ہونا ضروری ہے۔

مریض کو اس پالیسی کے تحت مطلوب کوئی پرنٹ شدہ تحریری نوٹس یا مواصلت لازمی طور پر واضح انداز میں اور مناسب جسامت میں فراہم کی جائے جو کہ واضح طور پر پڑھے جانے کے

قابل ہو۔ مائونیڈس مریضوں کے لیے اس پالیسی کے تحت مطلوب کوئی تحریری نوٹس یا مواصلت الیکٹرانک طور پر (مثلاً، بذریعہ ای میل) ایسے مریضوں کو بھیج سکتا ہے جنہوں نے اس ترجیح کی نشاندہی کی ہو۔

## B. مالی اعانت کے لیے اہلیت کے تعین کے واسطے معقول کوششیں

مائونیڈس صرف تیسرے فریق سے حاصل شدہ معلومات کی بنیاد پر، یا سابقہ FAP اہلیت کے تعین کی بنیاد پر کسی مریض کی FAP کی اہلیت کا تعین نہیں کرتا ہے۔ مائونیڈس درج ذیل تقاضوں کی تکمیل کے ذریعہ اس بات کے تعین کے لیے معقول کوششیں کرے گا کہ کیا کوئی مریض FAP کا اہل ہے یا نہیں۔

### 1. □□□□□ □□ □□□ □□□□□ □□□□□

مائونیڈس درج ذیل سب کچھ کر کے مریض کو FAP کے بارے میں اطلاع دے گا:

- مریض کو ایک تحریری نوٹس فراہم کر کے جس میں یہ بتایا گیا ہو کہ اہل مریضوں کے لیے مالی اعانت دستیاب ہے، ان کارروائیوں کی نشاندہی ہو جو مائونیڈس (یا دیگر مجاز فریق) نگہداشت کے لیے ادائیگی حاصل کرنے کے واسطے شروع کرنے کا ارادہ رکھتے ہوں، اور ایک ایسی تاریخ کا بیان ہو جس کے بعد ایسی کارروائیاں شروع کی جاسکتی ہیں، جو اس تاریخ کے بعد 30 دن سے قبل نہ ہو جب تحریری نوٹس دیا گیا ہو۔
- تحریری نوٹس کے ساتھ، FAP کا ایک آسان زبان میں خلاصہ شامل ہو؛ اور
- مریض کو زبانی طور پر مائونیڈس کے FAP، اور اس بارے میں بتانے کی معقول کوششیں کی جائیں کہ کس طرح مریض FAP کی درخواست دہی کی کارروائی میں اعانت حاصل کر سکتا ہے۔

### 2. □□□□□□□□ FAP □□□□□□□□

اگر کوئی مریض درخواست دہی کے وقفے کے دوران نامکمل FAP درخواست جمع کرواتا ہے تو، مائونیڈس درج ذیل کرے گا:

- مریض کو ایک تحریری نوٹس فراہم کرے گا جس میں اضافی معلومات اور FAP یا FAP درخواست کے تحت مطلوبہ دستاویزات کا بیان ہو جسے جمع کروانا FAP کی درخواست مکمل کرنے کے لیے ضروری ہو اور جس میں رابطے کی درج ذیل معلومات شامل ہوں:  
Maimonides Medical Center Financial Services Department, 983 48th Street, Brooklyn, New York 11219
- نگہداشت کے لیے ادائیگی حاصل کرنے سے متعلق کسی کارروائی کو اس وقت تک کے لیے معطل کرے گا جب تک: یا تو ہسپتال ایک مکمل FAP درخواست کی بنیاد پر یہ تعین نہ کر لے کہ آیا مریض FAP درخواست کے لیے اہل ہے اور بصورت دیگر اس نے FAP

کی درخواست مکمل کرنے کے لیے قابل اطلاق تقاضوں کی تعمیل کی ہے (جس کا بیان اس پالیسی کے سیکشن III.B.3 میں ہے)، یا ایک نامکمل FAP درخواست کی صورت میں، مریض اس معقول وقت کے اندر اضافی معلومات اور/یا دستاویزات کی درخواستوں کا جواب دینے میں ناکام رہا ہے جو ایسی درخواستوں کا جواب دینے کے لیے دی گئی ہو۔

اس تناظر میں درخواست دہی کے وقفے کا آغاز نگہداشت فراہم کرنے کی تاریخ سے ہوتا ہے اور اس کا اختتام: اس تاریخ سے 240 دن کے بعد ہوتا ہے جب مریض کی چھٹی کے بعد نگہداشت کے لیے پہلا بلنگ اسٹیٹمنٹ فراہم کیا گیا ہو یا یہ مطلوبہ تحریری نوٹس میں بیان کردہ اختتامی تاریخ کے مطابق ہوتا ہے۔

اگر ایسا مریض جس نے بعد میں درخواست دہی کے وقفے کے دوران نامکمل درخواست جمع کی ہو، بعد میں درخواست دہی کے وقفے کے دوران FAP درخواست مکمل کر لیتا ہے، یا اگر تاخیر ہو تو، ایک معقول پیمانہ وقت کے اندر، جو اضافی معلومات اور/یا دستاویزات کی فراہمی کی درخواستوں کا جواب دینے کے لیے متعین کیا گیا ہو، تو مریض کو درخواست دہی کے وقفے کے دوران مکمل کردہ FAP درخواست جمع کروانے والا تصور کیا جائے گا۔

### 3. □□□□□□□□ شدہ FAP □□□□□□□□

اگر کوئی مریض درخواست دہی کے وقفے کے دوران مکمل FAP درخواست جمع کرواتا ہے تو، مائمنیڈس درج ذیل کرے گا:

- نگہداشت کے لیے ادائیگی حاصل کرنے سے متعلق کسی کارروائی کو اس وقت تک کے لیے معطل کرے گا جب تک ہسپتال یہ تعین نہ کر لے کہ آیا مریض FAP کے لئے اہل ہے اور بصورت دیگر اس نے FAP کی درخواست مکمل کرنے کے لیے قابل اطلاق تقاضوں کی تعمیل کی ہے جس کا بیان اس سیکشن میں موجود ہے۔
- اس بات کا تعین کرے گا کہ آیا مریض نگہداشت کے لیے FAP کا اہل ہے اور مریض کو تحریری طور پر اس تعین (بشمول، اگر قابل اطلاق ہو، وہ اعانت جس کے لیے مریض اہل ہے) اور اس تعین کی بنیادوں کے بارے میں، مائمنیڈس کو مکمل شدہ درخواست موصول ہونے کے 30 دنوں کے اندر اطلاع دے گا۔ FAP کی منظوری کی اطلاعات میں لازمی طور پر بقایا رقوم کی تفصیلی وضاحت اور فیصد چھوٹ شامل ہونی چاہیے جس کے لیے مریض اہل ہے۔ FAP کو مسترد کیے جانے کی اطلاعات میں یہ شامل ہونا چاہیے کہ استرداد پر کیسے اپیل کی جائے اور اس بارے میں معلومات شامل ہونی چاہیے کہ محکمہ صحت سے رابطہ کیسے کیا جائے۔ ایسے معاملات میں جہاں روبرو انٹرویو انجام دیا جاتا ہے، مریضوں کو فوری طور پر درخواست کی منظوری اور چھوٹ کی رقم کی اطلاع دی جائے گی جو مریض کو موصول ہوگی یا پھر اس کے نامعلوم ہونے کی اطلاع دی جائے گی۔ ایسے معاملات میں تحریری نوٹس کو مریض کے گھر پر بھیجا جاتا ہے۔

- اس کے علاوہ، اگر مریض مالی اعانت کے لیے منظور شدہ ہے تو، فائنانشینل سروسز ڈپارٹمنٹ رجسٹریشن سسٹم (AHS) کے "تبصرہ" والے حصے میں اہلیت کے تعین کے بارے میں تحریر کرے گا، جس میں (a) داخلی مریض کی خدمات اور (b) باہری مریض کی خدمات کے لیے خصوصی قابل اطلاق رعایتیں بھی شامل ہوں گی، خواہ مریض کی موجودہ نگہداشت کے لیے صرف ایک قسم کی سروس (جیسے داخلی مریض کی خدمات) کی ہی ضرورت ہو۔

اگر مائونٹیڈس اس بات کا تعین کرتا ہے کہ مریض FAP کا اہل ہے تو، مائونٹیڈس درج ذیل کرے گا:

- اگر مریض کو مفت نگہداشت کے علاوہ اعانت کا اہل مانا جاتا ہے تو، مریض کو ایسا بلنگ اسٹیٹمنٹ فراہم کیا جائے جس میں وہ رقم درج ہو جو مریض پر FAP کے اہل مریض کے طور پر نگہداشت کے ضمن میں بقایا ہے، اس رقم کا تعین کیسے کیا گیا ہے، اور اس بات کی وضاحت ہو کہ مریض کس طرح نگہداشت کے لیے عام طور پر بل کردہ رقم کی معلومات حاصل کرسکتا ہے (دیکھیں FIN-28 اور FIN-29 عام طور پر بل کردہ رقم کی تعریف کے لیے)۔
- مریض کو کسی ایسی رقم کی واپسی جو مریض نے نگہداشت کے لیے جمع کروائی ہو (خواہ مائونٹیڈس کے پاس یا کسی دیگر فریق کے پاس جہاں مائونٹیڈس نے نگہداشت کے لیے مریض کے بقایاجات کو بھیجا ہے) جو اس رقم سے زیادہ ہو جس کے لیے مریض کو ذاتی طور پر FAP کے اہل فرد کے طور پر ادائیگی کا ذمہ دار مانا گیا ہو، تاوقتیکہ اضافی رقم \$5 یا ایسی رقم سے کم ہو جو IRS کے ذریعہ شائع کردہ دیگر رہنما ہدایات میں مذکور ہو۔
- کسی ایسی کارروائی کو پلٹنے کے لیے معقول طور پر دستیاب وہ تمام اقدامات کرے، جو نگہداشت کے لیے ادائیگی حاصل کرنے کے واسطے مریض کے خلاف لیے گئے ہوں۔

اس تناظر میں درخواست دہی کے وقفے کا آغاز نگہداشت فراہم کرنے کی تاریخ سے ہوتا ہے اور اس کا اختتام: اس تاریخ سے 240 دن کے بعد ہوتا ہے جب مریض کی چھٹی کے بعد نگہداشت کے لیے پہلا بلنگ اسٹیٹمنٹ فراہم کیا گیا ہو یا یہ مطلوبہ تحریری نوٹس میں بیان کردہ اختتامی تاریخ ہوتی ہے، اس کے بعد ہی مریض کے خلاف بل کی عدم ادائیگی کے لیے کوئی کارروائی شروع کی جاسکتی ہے۔

مائونٹیڈس کسی ایسی معلومات کی بنیاد پر، جس کے بارے میں اسے یقین ہو کہ یہ ناقابل اعتبار یا غلط ہے، یا ایسی معلومات کی بنیاد پر جو مریض سے جبر یا زبردستی والی کارروائی کا استعمال کر کے حاصل کی گئی ہو، اس بات کا فیصلہ نہیں کرے گا کہ کوئی مریض FAP کا اہل نہیں ہے۔ اس مقصد کے لیے، ایک جبری عمل میں کسی مریض کو اس وقت تک ہنگامی طبی نگہداشت کی فراہمی کو مؤخر کرنا یا اس انکار کرنا شامل ہے، جب تک مریض اس بات کے تعین کے لیے مطلوبہ معلومات فراہم نہ کرے کہ آیا وہ مریض اس نگہداشت کے لیے FAP کا اہل ہے جسے مؤخر کیا جا رہا ہے یا جس سے انکار کیا گیا ہے۔

اگر مائونٹیڈس کو کسی ایسے مریض سے مکمل کردہ FAP درخواست موصول ہوتی ہے جس کے بارے میں اسے یقین ہے کہ وہ میڈیکلڈ کا اہل ہوسکتا ہے، تو مائونٹیڈس اس وقت تک اس بات کا تعین ملتوی کرسکتا ہے کہ آیا مریض نگہداشت کے لیے FAP کا اہل ہے، جب تک کہ مریض کی میڈیکلڈ کی درخواست مکمل کر کے جمع نہ کروادی جائے اور مریض کی میڈیکلڈ کے لیے اہلیت کا فیصلہ نہ ہو جائے۔

FAP کی اہلیت کے فیصلوں پر مریض کے ذریعہ، FAP کے سیکشن III.F کے مطابق، اپیل کی جاسکتی ہے۔

#### IV. ذمہ دار اتھارٹی

فائنانشیل سروسز ڈپارٹمنٹ کے پاس اس بات کے تعین کے لیے حتمی اختیار ہے کہ مائونٹیڈس نے اس بات کے تعین کے لیے معقول کوششیں کی ہیں (سیکشن III.B کی تصریح کے مطابق) کہ آیا ایک فرد ہسپتال کی FAP پالیسی کے تحت مالی اعانت کا اہل ہے (دیکھیں FIN-28 اور FIN-29)، اور پیشنٹ اکاؤنٹس ڈپارٹمنٹ کے پاس اس بات کے فیصلے کا حتمی اختیار اور ذمہ داری ہے کہ آیا ہسپتال کسی ایسے عمل میں مصروف ہوسکتا ہے جس کے تحت کسی بل کی عدم ادائیگی کے سبب مریض کے خلف قانونی یا عدالتی کارروائی کی جاسکتی ہے (جیسا کہ اوپر سیکشن II.A میں بتایا گیا ہے)۔

#### V. کنٹرولز

مریضوں کے اکاؤنٹس کے سینئر وائس پریذیڈنٹ اس پالیسی کی پابندی کو یقینی بنانے کے لیے وقفے وقفے سے اس میں شامل طریقہ کار کا جائزہ لیں گے۔

پامیلا ایس برائر (Pamela S. Brier)  
صدر و سی ای او

حوالے:  
26 C.F.R. 1.501(r)-6  
مالی اعانت کی پالیسی FIN-28 (نظر ثانی شدہ)  
باہری مریض کی دماغی صحت کی خدمات سے متعلق مالی اعانت کی  
(نظر ثانی شدہ) پالیسی FIN-29  
مریض کے اکاؤنٹس - بلنگ کے طریقے سے متعلق پالیسی FIN-21

ماخذ  
شعبہ:  
شعبہ قانون/ مالیاتی خدمات

كوڈ: 55-FIN (نيا)  
تاریخ: 3 نومبر، 2015

203097488.9

H:\A\_JOYCE\POLICIES\FIN 55 (NEW) Nov 3 2015